

元培醫事科技大學高教深耕附冊

大學社會責任實踐基地(USR Hub)種子培育計畫

徵件須知

壹、計畫說明

元培醫事科技大學(以下簡稱本校)教育宗旨即是「培養醫學技術專業人才,強化醫療功能,健全醫務管理、增進全民健康,達成醫療現代化的目標」,除訓練醫護專業外也提倡「善盡社會責任」與「積極服務人群」的理念。本校以知識創造與傳播之職責,紮根在地連結永續,與教職員工、學生、社區與其他利害關係團體共同合作,落實大學社會責任。為有效推動學校政策和永續發展,以績效評估的大學治理模式,期使組織運作不斷精進、整合,成為符合組織競爭力的有機體。利用「智慧」促進精準節源、利用「創新」推動資源活化、利用「整合」提高資源綜效,以達到學校發展永續目的。共同推動大學社會責任(以下簡稱 USR)並接軌聯合國永續發展目標(以下簡稱 SDGs),提出本計畫。

貳、計畫目標

- 一、鼓勵本校醫護學院、健康學院與福祉產業學院等各學術單位及校內行政單位,整合校內教職員組成跨領域團隊,發揮專業應用於社會永續發展,並透過課程與學程深化 USR 實踐。
- 二、回應聯合國推動 SDGs 之願景,並為本校申請下一期程(117年)教育部 USR 計畫培育種子。
- 三、本期以構築社會責任實踐基地,實踐基地以「銀髮關懷」、「高齡友善」,與「青銀共榮」為主軸,「人才培育」、「在地連結」,與「教學創新實踐永續」為手段,從「醫療照護」、「健康促進」,和「綠食宜居」三面向作為行動方案,目標打造「友善共榮永續韌性生態圈」。

參、補助對象

- 一、本校專任教師,並曾擔任政府或產學研究計畫之主持人,具備計畫推動能力者。
- 二、申請本計畫團隊須指定 1 人擔任計畫主持人,共同主持人至多 5 人。

肆、計畫補助重點議題

依計畫說明,本計畫補助以發揮系所專業促進社會永續發展為主之提案申請,補助之重點議題、涵蓋範圍及相對應 SDGs 目標可參考下表。計畫主題應由本期六大重點議題中擇一作為本次計畫主軸,並至多挑選 3 項 SDGs 目標,計畫團隊可依據計畫主軸及重點工作,擇定所屬議題研擬計畫內容與預期效果。

議題項目	涵蓋範圍	相對應 SDGs 目標
1. 在地關懷	弱勢照顧、優質教育、數位學伴、非營利幼兒園等	1. 消除貧窮 4. 優質教育 10. 減少不平等
2. 永續環境	防災、地層下陷、極端氣候、水資源枯竭、水下及陸上生物保育等	6. 乾淨用水及衛生 7. 可負擔及乾淨能源 13. 氣候行動 14. 水下生物 15. 陸地生物
3. 產業鏈結與經濟永續	產業發展、就業及人口提升、糧食永續等。	2. 零飢餓 8. 合宜工作與經濟成長 9. 產業、創新和基礎設施 12. 負責任的消費及生產
4. 健康促進與食品安全	長期照護、食品安全、國中小學營養午餐、銀髮族全方位健康促進等。	3. 良好健康與福祉
5. 文化永續	文化保存、本土文化推廣、文資保存與修復、原住民族文化、多元文化等。	11. 永續城市及社區
6. 其他社會實踐	其他具社會實踐意涵之特色議題	17. 多元夥伴關係

伍、申請計畫類型

一、苗床型計畫：

1. 每一學年至多核定補助新臺幣 5-15 萬元。
2. 計畫團隊未曾執行有關服務區域產業聚落、工業園區輔導轉型、人文社會實踐及在地創新等類型計畫，經過與所在地區或鄰近區域利害關係人共同研議、凝聚共識，盤點在地發展、產業、文化與城鄉需求議題及所面臨問題後，提出可具體改善或解決問題之構想計畫。

二、播種型計畫：

1. 每一學年至多核定補助新臺幣 8-20 萬元；特殊情況可增加補助，最高至總經費之 30%。
2. 計畫團隊曾執行 USR 相關計畫或其他有關服務區域產業聚落、工業園區輔導轉型、人文社會實踐、在地創新等類型之計畫期程累積半年以上；對於推動社會實踐已有相關經驗但尚未形成運作機制，為建構在地產業、文化、城鄉等發展之系統性，並建立永續發展之基礎，提出繼續精進之具體可實踐計畫。

陸、計畫補助原則

- 一、115 年 3 月 1 日至 116 年 10 月 31 日，共兩年，每案每年以 5-20 萬元為補助上限（視執行情況得增減補助金額），但最終補助之金額，依本校高教深耕計畫核定之經費為主，經費需求依本校學期核定補助執行。
- 二、經費補助項目包括：執行方案所需之工讀生、勞保勞退費、講座鐘點費、諮詢費、雇主補充保費、講師交通費、印刷費、交通費、膳費、材料費、雜支等費用。

柒、計畫申請

一、申請時間：自公告日至 115 年 2 月 6 日(星期五) 17:00 截止。

二、申請方式：請於截止日前備妥計畫書，將電子檔案寄至 ichuan@mail.ypu.edu.tw，紙本送至永續暨社會責任辦公室吳宜娟小姐收。

三、申請原則：

- 甲、計畫應提出 115-116 年度二年規劃，包含具體成效與未來規劃(包含是否有意願於申請下一期教育部個案計畫)，針對跨學期提出完整而持續之工作規劃及經費需求。
- 乙、同一教師至多擔任 1 件本校 USR 計畫主持人，若同時擔任其他 USR 計畫共同主持人，則以 2 件計畫為限。
- 丙、計畫申請通過者，應於期限內完成核銷作業和繳交成果報告，並配合高教深耕計畫管考及年度 USR 計畫成果展示。
- 丁、計畫申請需綁定課程並闡明關聯性。
- 戊、核銷方式應採按月核銷，並配合會計室規範辦理。
- 己、場域資源應符合公平性原則，須列入 2-5 個不同實踐場域以達多元性社區培力深耕。

四、計畫申請格式：提案計畫應填寫計畫申請書，並依規定時程及方式提交。

捌、審查作業

送校外委員評分後由校務暨永續發展中心召開審查會議，審查結果及最終補助名單，簽請校長核准後公告。

玖、審查重點

- 一、重要性(30%)：計畫目標、社會貢獻、專業連結程度。
- 二、可行性(30%)：計畫內容、團隊經驗及行政配合、經費規劃。
- 三、影響性(40%)：課程與教學創新、夥伴關係、跨域或跨界合作、預期成果及效益。

拾、計畫評核機制

- 一、結束後繳交結案報告，結案報告格式，另訂之。
- 二、各計畫應配合校務研究暨永續發展中心作業時程繳交成果報告書。

拾壹、其他

- 一、經費使用如有未盡事宜，應依「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」、「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」及本校相關規定辦理。
- 二、本計畫經簽奉校長核定後實施。